



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFN5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.M.

Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-22212

Descrizione: "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

CUP: E84D23000370006

Prot. n. 2806/VII.6

Osimo, 10/06/2023

 AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

 ALL'ALBO ON LINE/AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Avviso PNRR "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

Accordo di Concessione prot. n. A00GABMI-0039971 del 17/03/2023 emanato nell'ambito del programma "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"

Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-22212

CUP: E84D23000370006

PNRR MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0"

AZIONE 1 "NEXT GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI"

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO ATTIVITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE al R.U.P. RELATIVO AL PNRR "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali per la realizzazione di attività di supporto amministrativo e contabile (a seguire, anche «**Incarico**»).
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività di supporto tecnico operativo al R.U.P. riguardanti l'ambito contabile, gestionale e di rendicontazione.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;



ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.M.

Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-22212

Descrizione: "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

CUP: E84D23000370006

- xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: diploma di maturità valido per l'accesso nelle graduatorie per Assistente Amministrativo;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: **esperienza professionale in ambito amministrativo-contabile presso le Istituzioni Scolastiche.**
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: **Laurea specialistica o magistrale in ambito scientifico, tecnologico, economico o giuridico;**
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

PER IL PROFILO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE:

TITOLI DI ACCESSO	
A. DIPLOMA DI MATURITA' VALIDO PER L'ACCESSO NELLE GRADUATORIE PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	---
TITOLI VALUTABILI	
B. LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNOLOGICO, ECONOMICO O GIURIDICO (n. 10 punti + n. 10 punti se con lode)	massimo 20 punti
C. ULTERIORE LAUREA RISPETTO ALLA PRIMA (n. 5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto)	massimo 10 punti
D. ESPERIENZA PROFESSIONALE PRESSO SCUOLE STATALI IN QUALITA' DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (n. 5 punti per ogni esperienza professionale di durata di almeno 6 mesi)	massimo 20 punti
E. ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA NEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE IN ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (n. 2 punti per ogni esperienza professionale di durata di almeno 12 mesi)	massimo 10 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 95 ore, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e fino al completamento dell'intero progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-22212

Descrizione: "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

CUP: E84D23000370006

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo pro-capite è stabilito in **1.827,990 € (euro milleottocentoventisette/990)**, inteso quale importo **lordo stato**, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato in un'unica soluzione, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 09:00 del 19/06/2023**, a mezzo PEC all'indirizzo anic84400v@pec.istruzione.it o brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, in Via Aldo Moro, 72 ad Osimo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute **oltre il termine di cui sopra**.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti di altra Istituzione Scolastica o Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da **n. 3 membri** in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è **nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione**.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, **la Commissione redige apposito verbale** contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-2212

Descrizione: "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

CUP: E84D23000370006

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione, e/o ricorso alle collaborazioni plurime, oppure mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. La graduatoria redatta dalla Commissione di valutazione rimarrà valida per tutta la durata del progetto a decorrere dalla sua pubblicazione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "F.lli Trillini", con sede ad Osimo (AN) in Via Aldo Moro n. 72, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic84400v@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con prot. n. 4440/VI.2 del 01/09/2022, nel Dott. Francesco Moroncini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@morolabs.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.M.

Codice identificativo progetto: PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-22212

Descrizione: "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi"

CUP: E84D23000370006

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, **il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Rosanna Catozzo, in qualità di Dirigente Scolastico**, e-mail istituzionale anic84400v@istruzione.it, numero di telefono 0717231613.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato **sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.**

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosanna Catozzo

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "F.lli Trillini"
Via Aldo Moro n. 72
60027 Osimo (AN)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”
Codice identificativo progetto: PNRR MAC1I3.2-2022-961-P-22212
CUP: E84D23000370006

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi individuali, avente ad oggetto attività di supporto amministrativo e contabile al R.U.P.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 10 dell’Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 2806/VII.6 del 10/06/2023 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità e scheda di autovalutazione.

Luogo e data

Firma del Partecipante

“SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE” - attività di supporto amministrativo e contabile al R.U.P.

NOMINATIVO DEL CANDIDATO: _____

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinare il punteggio considerando le griglie di valutazione sotto riportate;
- Se richiesto, l'interessato dovrà produrre la documentazione dei titoli dichiarati:

TITOLI DI ACCESSO	
1. DIPLOMA DI MATURITA' VALIDO PER L'ACCESSO NELLE GRADUATORIE PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

TITOLI VALUTABILI		
INDICATORI	PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI
2. LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNOLOGICO, ECONOMICO O GIURIDICO (n. 10 punti + n. 10 punti se con lode)		
3. ULTERIORE LAUREA RISPETTO ALLA PRIMA (n. 5 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto)		
4. ESPERIENZA PROFESSIONALE PRESSO SCUOLE STATALI IN QUALITA' DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (n. 5 punti per ogni esperienza professionale di durata di almeno 6 mesi)		
5. ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA NEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE IN ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (n. 2 punti per ogni esperienza professionale di durata di almeno 12 mesi)		
	<u>TOTALE PUNTEGGI ATTRIBUITI</u>	

FIRMA DEL CANDIDATO _____