



ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEFINITIVA DI ISTITUTO

TRIENNIO
2021/2022
2022/2023
2023/2024



ISTITUTO COMPRESIVO "F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrillinosimo.edu.it



M.I.U.R.

INDICE

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Campo di applicazione, decorrenza e durata
- Art. 2 Interpretazione autentica
- Art. 3 Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

- Art. 4 Obiettivi e strumenti
- Art. 5 Rapporti tra Dirigente e R.S.U.
- Art. 6 Informazione
- Art. 7 Oggetto della contrattazione integrativa
- Art. 8 Confronto

CAPO II – DIRITTI SINDACALI

- Art. 9 Attività sindacale
- Art. 10 Assemblea in orario di lavoro
- Art. 11 Permessi retribuiti e non retribuiti
- Art. 12 Referendum
- Art. 13 Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

TITOLO TERZO - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

- Art. 14 Collaborazione plurime del personale docente
- Art. 15 Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

TITOLO QUARTO - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

- Art. 16 Criteri per l'individuazione fasce temporali flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA
- Art. 17 Criteri generali utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio
- Art. 18 Riflessi sulla qualità lavoro e professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione
- Art. 19 Calcolo festività soppresse

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I – NORME GENERALI

- Art. 20 Fondo per il salario accessorio
- Art. 21 Fondi finalizzati

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

- Art. 22 Finalizzazione del salario accessorio
- Art. 23 Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica
- Art. 24 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
- Art. 25 Stanziamenti
- Art. 26 Conferimento degli incarichi
- Art. 27 Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA
- Art. 28 Incarichi specifici

TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

- Art. 29 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.)
- Art. 30 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

- Art. 31 Clausola di salvaguardia finanziaria
- Art. 32 Procedura per la liquidazione del salario accessori

TITOLO OTTAVO - COMUNICAZIONI

- Art. 33 Finanziamenti per aree a rischio e a forte processo migratorio
- Art. 34 Attività complementari di educazione fisica
- Art. 35 Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti

Simone Gpelle
Simone Sole e da P. Polaris
Bairis
Melpel



ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'Istituto "F.LLI TRILLINI" di OSIMO (An).
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per **UN TRIENNIO** e più precisamente per **gli anni scolastici 2021/2022; 2022/2023; 2023/2024** fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse sono negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, **qualora non sia disdetto** da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra **richiesta scritta** all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della Contrattazione Collettiva Integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro **l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento (31.08.2023)**.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Simone Gbella
Simone Salcedo
P. Baldoni
A. Basso
Melfiori



ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

Art. 5 – Rapporti tra Dirigente e R.S.U.

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la R.S.U. designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della R.S.U.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la R.S.U. comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, **di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.**
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono **oggetto di informazione** le seguenti materie, in accordo con le previsioni del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 comma 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 comma 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 comma 9 lettera b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 comma 9 lettera b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La Contrattazione Collettiva Integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di **sicurezza nei luoghi di lavoro** (art. 22 comma 4 lettera c1);
 - i criteri per la **ripartizione delle risorse del fondo d'istituto** (art. 22 c. 4 lettera c2);
 - i criteri per l'**attribuzione di compensi accessori**, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai

R. R. R.

Valeria
Roberto
Simone Spella



ISTITUTO COMPrensIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

- progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 comma 4 lettera c3);
- i criteri e le modalità di **applicazione dei diritti sindacali**, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lettera c5);
 - i criteri per l'**individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria** in entrata e in uscita per il personale A.T.A., al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 comma 4 lettera c6);
 - i criteri generali di **ripartizione delle risorse per la formazione del personale** nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lettera c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di **strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lettera c8);
 - i riflessi sulla **qualità del lavoro e sulla professionalità** delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai **servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica** (art. 22 c. 4 lettera c9).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono **oggetto di confronto** le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale DOCENTE ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lettera b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'ISTITUTO COMPrensIVO del personale DOCENTE ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
 - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La R.S.U. e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata sulla parete esterna degli uffici di segreteria, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.

R. Catzo

Simone Gialli, Simona Soler, P. Palombari, A. Barbera, M. I. U. R.



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNFS1
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

3. La R.S.U. e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale i locali della scuola, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del C.C.N.L. del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente **con almeno sei giorni di anticipo**. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono, **entro due giorni** a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa **con almeno due giorni lavorativi di anticipo**, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. **Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali:** In occasione di assemblee sindacali che non coinvolgono congiuntamente personale docente ed ATA, quest'ultimo personale (ATA) è tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza, agli ingressi alle scuole e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea stessa.
7. La scelta del personale che deve assicurare i **servizi minimi essenziali** viene effettuata dalla Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.
8. Quanto previsto al comma 1 vale, in rapporto proporzionale, anche per assemblee congiunte di personale docente e ATA quando le attività didattiche non sono completamente sospese.
9. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale A.T.A., va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, che verrà valutato plesso per plesso e caso per caso.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla R.S.U. permessi sindacali retribuiti in misura pari a **25 minuti e 30 secondi** per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a **tempo indeterminato**. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla R.S.U.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla R.S.U., con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con **almeno due giorni di anticipo**.

R. Patozzo

M. Patozzi
Alban
P. Patozzi
Simone Solerese
Simone Patozzi



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

3. Spettano inoltre alla R.S.U. **permessi sindacali non retribuiti**, pari ad un massimo di **otto giorni l'anno**, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, **tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente**.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la R.S.U. pu  indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalit  per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla R.S.U. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unit  da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sar  determinato dal dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.
2. Le unit  da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilit  degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente pu  avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ci  si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del C.C.N.L. del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessit  o di **esigenze impreviste e non programmabili**, il dirigente – sentita la D.S.G.A. – pu  disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale A.T.A., costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente pu  disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attivit  lavorativa, in caso di assenza di una o pi  unit  di personale o per lo svolgimento di attivit  particolarmente impegnative e complesse.
3. In base alle esigenze che si manifesteranno concretamente in corso d'anno si proceder  alle singole attribuzioni dietro comunicazione della D.S.G.A.
4. **Le prestazioni aggiuntive oltre i 30 minuti devono essere oggetto di formale autorizzazione**

Alatzer

Milofeli
Barbaro
S. Salvatore
Simone Solera
Simone Spella



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

compilando l'apposito modulo a disposizione (Lavoro Straordinario).

5. Le ore eccedenti devono essere rese per non meno di 30 minuti, devono essere autorizzate e risultare da timbratura automatica.
6. Il lavoratore può chiedere di fruire di ore libere in luogo del compenso economico, nei periodi di minore intensità lavorativa, prevalentemente nei periodi estivi (art. 54 comma 4 CCNL 29/11/2007).
7. I recuperi compensativi non saranno concessi nella giornata di impegno per turnazione pomeridiana, saranno concessi prevalentemente durante i periodi di sospensione dell'attività didattica.
8. Se i fondi stanziati si rivelassero insufficienti o su richiesta del dipendente le ore eccedenti daranno diritto al riposo compensativo (art. 54 C.C.N.L. 29/11/2007).
9. Il personale dovrà dichiarare la disponibilità ad effettuare ore eccedenti precisando anche la propria preferenza per la retribuzione con compenso a carico del Fondo dell'Istituzione, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, o per il recupero con riposi compensativi.
10. Il personale che darà la disponibilità sarà utilizzato secondo le esigenze, vista la professionalità individuale e le mansioni già affidate nella comunicazione di servizio annuale o a rotazione con ordine alfabetico.
11. Per particolari attività il dirigente – sentita la D.S.G.A. – può assegnare incarichi a personale A.T.A. di altra Istituzione Scolastica, avvalendosi dell'istituto delle **collaborazioni plurime**, a norma dell'articolo 57 del C.C.N.L. del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con i Fondi dell'Istituzione Scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria

in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi;
 - le unità di personale A.T.A. interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro

in orario diverso da quello di servizio (diritto alla disconnessione)

M. I. U. R.
P. Baldoni
S. Maetta
S. Solerica
Simone Cipolletti



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrillinosimo.edu.it



M.I.U.R.

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.
3. I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:
 - a) il personale docente ed ATA potrà essere raggiunto – tranne che per **esigenze non rinviabili e indifferibili** - su indirizzi email (istituzionali e/o personali) e telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente comunicati, dalle ore 7.30 alle ore 17.00 per non più di 6 giorni settimanali da concordare tra il Dirigente, il Direttore ed il personale docente e ATA;
 - b) l'eventuale svolgimento di una prestazione lavorativa – necessaria ed urgente in conseguenza della comunicazione intervenuta tra l'istituzione scolastica e il dipendente – sarà considerata come lavoro effettivo per corrispettivi e/o riposi compensativi.

**Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità
delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale DOCENTE e A.T.A. sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come **arricchimento della professionalità** del personale DOCENTE e ATA.
3. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica determinano i seguenti riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità:
 - a) una progettazione dei servizi improntata sulla certezza delle procedure (predefinite e standardizzate) all'interno delle quali devono essere individuate le funzioni e le responsabilità di ciascun operatore, nonché i livelli di collaborazione con e tra le diverse figure professionali;
 - b) una riduzione dei tempi di lavorazione di procedure ripetitive a vantaggio di tempi più distesi per la programmazione, i progetti, il confronto e il dialogo;
 - c) la definizione periodica di monitoraggi e controlli per rilevare le criticità e adottare i conseguenti correttivi;
 - d) una diversa modalità di relazioni con le istituzioni e gli enti, l'utenza interna ed esterna, gli operatori economici, le associazioni ed i professionisti per fornire ed acquisire documenti e/o informazioni;

*Simone Ghelli
Simone Ghelli
Saverio
R. Poltani
A. Bordini
mlafefi*



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNFS1
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

- e) una diversa organizzazione del lavoro per favorire la realizzazione di prestazioni anche a distanza (lavoro agile) e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
 - f) una diversa organizzazione delle attività di formazione e di fruizione delle stesse;
 - g) una rinnovata applicazione delle normative generali su sicurezza e privacy, trasparenza e diritto di accesso;
 - h) la semplificazione delle procedure amministrative e conseguente sburocratizzazione degli adempimenti;
 - i) una rinnovata modalità di comunicazione con gli organi collegiali e nel contesto delle relazioni sindacali.
4. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con la D.S.G.A. così come il piano delle attività del personale A.T.A. deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale A.T.A. Prima della formalizzazione della proposta il Direttore deve confrontarsi con il Dirigente.

Art. 19 – Calcolo festività soppresse

Per quanto riguarda il calcolo dei 4 gg. delle festività soppresse, queste spettano a coloro che hanno un contratto annuale fino al 31 agosto; mentre per coloro che prestano servizio in periodi diversi (es. 30 giugno), la maturazione del 4° giorno si ottiene dopo aver prestato servizio per due mesi interi e una frazione superiore a 15 gg.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 20 - Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio **dell'anno scolastico 2022/2023** è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 C.C.N.L. del Comparto Istruzione E Ricerca 2016-2018) erogato dal M.I.U.R.;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal M.I.U.R.;
 - c. eventuali **economie** del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo

Simone Ciprelli
Simone Solace
F. Saldani
Alatazz
M. P. P.



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.

- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale *l'ammontare delle risorse, in effetti, non è mai contrattabile e dunque il loro importo totale deve essere oggetto di sola informazione preventiva.*

Art. 21 - Fondi finalizzati

- I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
- Premesso che il M.I.U.R. con nota **prot. n. 46445 del 04.10.2022** ha comunicato l'assegnazione delle **risorse per l'a.s. 2022/2023**;
- Considerata l'ipotesi di C.C.N.I. **siglata in data 03.10.2022** tra il Ministero (ARAN) e le OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca;
- Viste le **economie residue** desumibili dal piano di riparto presente nel SIDI - SIRGS;
- Si illustra il prospetto delle risorse finanziarie al lordo dipendente, oggetto di Contrattazione d'Istituto, relativo **all'anno scolastico 2022/2023**:

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 22 - Finalizzazione Del Salario Accessorio

La disponibilità complessiva del M.O.F. "FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA" è determinata come segue:

Descrizione		Lordo Dipendente Netto+irpef+0,35%+8,80%	Lordo Stato Lordo Dipendente+ (8,50%+24,20%)
M.I.U.R. comunicazione dell'assegnazione prot. n. 46445 del 04/10/2022 (€ 1.923,17 X 10)	PER CIASCUN PUNTO DI EROGAZIONE N. 10 PLESSI	€ 19.231,65	€ 25.520,40
M.I.U.R. comunicazione dell'assegnazione prot. n. 46445 del 04/10/2022 (€ 240,09 X 157)	PER CIASCUN ADDETTO in Organico AUTONOMIA compresi docenti di sostegno (doc.+ A.T.A.) N. 157	€ 37.694,20	€ 50.020,20
Totale F.I.S. 2022/2023		€ 56.925,85	€ 75.540,60

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni e attività che incrementino **la produttività e l'efficienza** dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 22

P. Palascioni
 S. Amoretto
 S. Pellicani
 S. Pellicani



**ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

Il fondo di Istituto è ripartito tra il **personale docente e non docente** non proporzionalmente all'organico di diritto (157) ma rispettivamente in ragione del **75% e del 25%** relativamente ai fondi comunicati con nota M.I.U.R. **prot. n. 46445 del 04 ottobre 2022.**

ART. 23 - CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Considerato quanto previsto dall'Art. 20 per l'a.s. 2022/2023 Il Fondo di Istituto disponibile per la contrattazione pari ad **€ 50.754,25 (lordo dipendente), € 67.350,89 (lordo stato)** viene così distribuito in:

DOCENTI 75%	A.T.A. 25%
€ 38.065,69 Lordo Dipendente	€ 12.688,56 Lordo Dipendente
€ 50.513,17 Lordo Stato	€ 16.837,72 Lordo Stato

Al F.I.S. disponibile per l'A.S. 2022/2023 viene deciso, in sede di contrattazione integrativa, la seguente destinazione per gli **importi residui** riferiti all'A.S. 2021/2022:

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE Netto+irpef+0,35%+8,80%	LORDO STATO Lordo Dipendente + (8,50%+24,20%)
F.I.S. DOCENTI	€ 38.065,69	€ 50.513,17
<i>Residuo F.I.S. docenti</i>	€ 1.860,10	€ 2.468,35
<i>Residuo importo Aree a Rischio docenti 75% di € 3.455,69 a.s. 2021/2022</i>	€ 2.591,77	€ 3.439,28
TOTALE F.I.S. DOCENTI	€ 42.517,56	€ 56.420,80
Fondo VALORIZZAZIONE DEL MERITO di tutto il personale DOCENTE 75% di € 16.764,87	€ 12.573,65	€ 16.685,23
Importo AREE A RISCHIO personale DOCENTE 75% di 1.345,06 a.s. 2022/2023	€ 1.008,80	€ 1.338,68
TOTALE F.I.S. DOCENTI disponibile per la CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A.S. 2022/2023	€ 56.100,01	€ 74.444,71

Art. 24 - CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Le risorse per la formazione del Personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di Formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il P.T.O.F.

A tal fine, verranno assegnate risorse per le attività di formazione del personale docente e per le attività di formazione del personale ATA.

Art. 25- QUANTIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PER IL PERSONALE DOCENTE

Al fine di perseguire le finalità di cui all'Art. 21, sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto di cui all'Art. 88 del CCNL del Comparto scuola 2006/2009 e del piano attuale dell'attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito come segue tra le aree di attività di seguito specificate:

Albano

Quelco
Bocis
P. Poleschi
Simone Salicrú
Simone Cella



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrillinosimo.edu.it



M.I.U.R.

(FONDO D'ISTITUTO PERSONALE DOCENTE)

DOCENTI 75%

€ 56.100,01 Lordo Dipendente (€ 74.444,71 Lordo Stato)

1. Al personale docente saranno corrisposti compensi per:
 - a. **INCARICHI ORGANIZZATIVI** e gruppi di lavoro **€ 37.117,50** (lordo dipendente), **€ 49.254,92** (Lordo stato)
 - b. prestazioni aggiuntive relative ai **PROGETTI € 16.222,04** (lordo dipendente), **€ 21.526,65** (Lordo stato)
 - c. **FUNZIONI STRUMENTALI** in aggiunta al finanziamento finalizzato di € 4.939,53 (lordo dipendente): **€ 2.760,47** (lordo dipendente), **€ 3.663,14** (lordo stato).

AGLI INCARICHI ORGANIZZATIVI E AI GRUPPI DI LAVORO la necessità complessiva è pari ad **€ 37.117,50 Lordo Dipendente (€ 49.254,92 Lordo Stato)** così come esposto dettagliatamente nella Tabella 1 sottostante:

INCARICHI ORGANIZZATIVI A.S. 2022/2023	ORE
Collaboratore del D.S. Vicario	150
Collaboratore del D.S. Vicario	80
Coordinatore scuole INFANZIA	35
FIDUCIARIO di plesso INFANZIA PASSATEMPO	38
FIDUCIARIO di plesso INFANZIA PADIGLIONE	33
FIDUCIARIO di plesso INFANZIA SAN PATERNIANO	33
FIDUCIARIO di plesso INFANZIA GIROTONDO	48
FIDUCIARIO di plesso PRIMARIA MONTETORTO	53
FIDUCIARIO di plesso PRIMARIA PADIGLIONE	43
FIDUCIARIO di plesso PRIMARIA PASSATEMPO	43
FIDUCIARIE di plesso PRIMARIA MARTA RUSSO (2 docenti)	98
FIDUCIARIE di plesso SECONDARIA OSIMO (2 docenti)	78
FIDUCIARIE di plesso SECONDARIA PASSATEMPO (2 docenti)	53
Verbalizzatori Collegio Docenti	20
Coordinatori classi 1° (5 docenti)	75
Coordinatori classi 2° (6 docenti)	90
Coordinatori classi 3° (6 docenti)	120
Responsabili laboratorio di informatica e di scienze (7 docenti)	105
Responsabili Orario Primaria e Secondaria (2 docenti)	50
Tutor per docenti neoassunti (7 docenti)	63
Referente Neo assunti (1 docente)	40
Referente D.S.A. (1 docente)	30
Responsabile Registro Elettronico (2 docenti)	50
Responsabile SITO WEB e Social (3 docenti)	60
Referenti INVALSI (2 docenti)	40
Commissioni di supporto alle FUNZIONI STRUMENTALI e al P.T.O.F. (24 docenti)	240
Docenti accompagnatori VIAGGI DI ISTRUZIONE (12 docenti)	90
Coordinatori sicurezza PLESSI (11 docenti)	165
Referente Covid-19 (1 docente)	15
Nucleo di Autovalutazione (4 docenti)	40
TOTALE INCARICHI ORGANIZZATIVI A.S. 2022/2023	2078
Fondo di riserva docenti (Attività non ancora programmate)*	43
TOTALE DISPONIBILITA' INCARICHI ORGANIZZATIVI A.S. 2022/2023	2121

Alvarez

Milopel
Alvarez
P. Polato
Emilia Saleo
Simone Cella



**ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

*Nel caso in cui le ore del fondo di riserva non siano utilizzate tutte o in parte, queste verranno ripartite tra tutte le fiduciarie di plesso.

PROGETTI DI ISTITUTO APPROVATI DAL COLLEGIO DOCENTI:

Per le prestazioni aggiuntive relative alla realizzazione dei **PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA a.s. 2022/2023** è prevista la somma di **€ 16.222,04** (loro dipendente) (€ 21.526,65 L. Stato).

SCUOLA	NOME PROGETTO	REFERENTE del progetto
Infanzia	Imparerò al volo (metodo analogico)	Cittadini Camilla
Infanzia	Leggere è un gioco	Cingolani - Papa- Andreoli - Andreoni
Infanzia	Sperimentazione MODI-MOF	Cittadini Camilla
Infanzia	Orto a scuola	Andreoli Silvia - Papa Claudia Anna Pia
Primaria M. Russo	Tutti insieme.... Sulla scacchiera!	Posanzini Patrizia
Primaria M. Russo	Theatre Show	Graciotti Laura
Primaria M. Russo	Scuola Attiva KIDS	Petraccini Sara
Primaria M. Russo	Le parole della scienza	Ricciardi Laura
Primaria Montetorto	Non solo Caviardage	Piercamilli Romina
Primaria Montetorto	Cose nuove (CREATIVITA')	Piercamilli Romina
Primaria Montetorto	Labori-amo (MODI-MOF)	Piercamilli Romina
Primaria Padiglione	Labori-amo (MODI-MOF)	Gorgoroni Lorena
Primaria Padiglione	Biblio & Teca	Gorgoroni Lorena
Primaria Passatempo	Che Emozione... le Emozioni...	Ambrosino Teresa
Primaria Passatempo	Raccontami una storia	Palatroni Patrizia
Primaria Passatempo	Ciak... si gira!	Simonetti Simona
Secondaria Borgo	Tutti in biblioteca	Chiara Perin
Secondaria Borgo	Orto-Aula Verde	Severini Argentina
Secondaria Borgo	Merenda? Ci penso io!	Fonte Rosanna Petrilli
Secondaria Borgo	Sotto la maschera	Severini Argentina
Secondaria Passatempo	L'orto biologico a scuola	Belli Carla
Secondaria Borgo e Passatempo	Consiglio comunale dei ragazzi	Di Benedetto Caterina
Secondaria Borgo e Passatempo	Recupero	Severini Argentina
Secondaria Borgo e Passatempo	Educazione all'affettività	Chiara Perin
Secondaria Borgo e Passatempo	FAI d'autunno per le scuole	Di Benedetto Caterina
Secondaria Borgo e Passatempo	Latiniamo (Rudimenta Latinitatis)	Mancinelli Clarissa

Palatroni

Simone Cipelli, Amosato Silvia, P. Palatroni, Baccini, Malpedi



ISTITUTO COMPRESIVO
 "F.LLI TRILLINI" OSIMO
 Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
 Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNFSI
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
 Pagina web: www.ictrillinosimo.edu.it



M.I.U.R.

Riepilogo Funzioni Strumentali DOCENTI:

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Funzioni strumentali come da circolare M.I.U.R.	€ 4.939,53	€ 6.554,76
Funzioni strumentali da F.I.S. docenti	€ 2.760,47	€ 3.663,14
Totale previsione di spesa FUNZIONI STRUMENTALI	€ 7.700,00	€ 10.217,90

Riepilogo F.I.S. DOCENTI 75%:

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Assegnazione per Incarichi Docenti (comprensivo di fondo di riserva)	€ 37.117,50	€ 49.254,92
Assegnazione per sviluppo Progetti (comprensivo di fondo di riserva)	€ 16.222,04	€ 21.526,65
Quota aggiuntiva da F.I.S. per Funzioni Strumentali Docenti	€ 2.760,47	€ 3.663,14
Disponibilità FIS personale docente	€ 56.100,01	€ 74.444,71

ART. 27 - QUANTIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE PER IL PERSONALE A.T.A.

F.I.S. A.T.A. 25%
€ 12.688,56 Lordo Dipendente
€ 16.837,72 Lordo Stato

Al F.I.S. A.T.A. disponibile per l'A.S. 2022/2023 viene deciso, in sede di contrattazione integrativa, la seguente destinazione per gli **importi residui** riferiti all'A.S. 2021/2022:

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE Netto+irpef+0,35%+8,80%	LORDO STATO Lordo Dipendente + (8,50%+24,20%)
F.I.S. A.T.A.	€ 12.688,56	€ 16.837,72
Residuo F.I.S. A.T.A.	=====	=====
Residuo importo Aree a Rischio A.T.A. 25% di € 3.455,69 a.s. 2021/2022	€ 863,92	€ 1.146,42
TOTALE F.I.S. ATA	€ 13.552,48	€ 17.984,14
Fondo VALORIZZAZIONE DEL MERITO di tutto il personale A.T.A. 25% di € 16.764,87 a.s. 2022/2023	€ 4.191,22	€ 5.561,75
Importo AREE A RISCHIO personale A.T.A. 25% di 1.345,06 a.s. 2022/2023	€ 336,26	€ 446,22
TOTALE F.I.S. A.T.A. disponibile per la CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A.S. 2022/2023	€ 18.079,96	€ 23.992,11

Platazzo

Simone Ghelli
 Finonette Solerco S. Platone
 Rosalia Mafai



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

Al personale A.T.A. saranno corrisposti compensi per incarichi e per prestazioni aggiuntive inerenti alla parte amministrativa dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa. La somma disponibile per tutto il personale A.T.A. ammonta ad **€ 18.079,96 Lordo Dipendente** (€ 23.992,11 Lordo Stato), suddiviso di comune accordo con la R.S.U. utilizzando il **60% (€ 10.847,98 lordo dipendente)** per i Collaboratori Scolastici e il **40% (€ 7.231,98 lordo dipendente)** per gli Assistenti Amministrativi e Tecnici, così come esposto dettagliatamente nella **Tabella sottostante:**

INCARICHI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI

COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO DA LIQUIDARE A CARICO DEL F.I.S. € 14,50

Disponibilità totale AL LORDO DIPENDENTE (498 ore)	€ 7.221,00
Fondi IMPEGNATI AL LORDO DIPENDENTE (478 ore)	€ 6.931,00
FONDO RISERVA (20 ore)	€ 290,00

INCARICHI	ORE
Cura degli adempimenti amministrativi connessi allo svolgimento delle attività di progetto (dalla stesura dei contratti fino alla loro liquidazione) e costituisce il referente organizzativo per il dirigente, per il direttore e per i docenti impegnati nella realizzazione del progetto stesso.	50
Cura degli adempimenti relativi alla gestione del patrimonio coordinando le operazioni di affidamento della custodia e di verifica periodica dei beni; coordinamento delle operazioni di carico e scarico e di vendita dei beni non più utilizzabili; assunzione in custodia dei beni che non afferiscono ai laboratori in diretta collaborazione con la D.S.G.A. per il bilancio.	30
Intensificazione attività lavorativa per supporto ai Docenti per l'utilizzo e l'accesso al REGISTRO ELETTRONICO:	10
Intensificazione attività lavorativa per collaborazione con i responsabili della gestione dati INVALSI:	10
Intensificazione attività lavorativa per rinnovo triennale membri del Consiglio d'Istituto	40
Attività di collaborazione con la D.S.G.A. per lo svolgimento di pratiche di particolare complessità nella gestione economica dell'Istituto:	90
Collaborazione amministrativa nell'organizzazione di viaggi e visite guidate:	90
Intensificazione per attività lavorativa per sostituzione colleghi assenti	38
Attività di Monitoraggio e Rendicontazione Fondi Miur	90
Attività di supporto tecnico e informatico da parte degli Assistenti Tecnici assegnati all'Istituto	30
TOTALE	478
Esigenze straordinarie al momento non programmabili (fondo di riserva)	20
TOTALE	498

Dall'assegnazione ministeriale restano a disposizione nel F.I.S. A.A. e A.T. **€ 10,98 (lordo dipendente).**

Platano

*Simona Capella
Emoella Solaceo Platano
Abano Melfi*



**ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

COLLABORATORI SCOLASTICI
COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE
AI COLLABORATORI SCOLASTICI PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO DA
LIQUIDARE A CARICO DEL F.I.S. € 12,50

Disponibilità totale Lordo Dipendente (867 ORE) € 10.837,50
IMPEGNATI Lordo Dipendente (847 ORE) € 10.587,50
FONDO RISERVA (20 ore) € 250,00

INCARICHI COLLABORATORI SCOLASTICI	ORE
Disponibilità servizio in caso di attivazione allarme Secondaria Passatempo	20
Interventi di piccola manutenzione e sistemazione ai beni mobili della scuola Secondaria, Primaria e Infanzia	10
Responsabile magazzino per approvvigionamento materiale di pulizia sede Centrale, Primaria e Infanzia secondo le direttive della D.S.G.A.	60
Prestazioni oltre l'orario d'obbligo autorizzate per sostituzione colleghi assenti	120
Disponibilità alla sostituzione dei colleghi nei plessi periferici dal plesso Marta Russo	100
ASSISTENZA di base agli alunni diversamente abili nei plessi	190
Intensificazione attività lavorativa per Servizio al Tempo Pieno PRIMARIA e Pulizia MENSA	95
Intensificazione attività lavorativa per servizio prestato stabilmente NELLE SCUOLE INFANZIA	100
Servizio prestato presso altre sedi nell'ambito di progetti per sorveglianza, allestimenti vari, con forti oscillazioni in variazione (serale o festivo, spettacoli, referendum, votazioni consiglio di Istituto ecc.)	100
Supporto dei Collaboratori Scolastici per le attività connesse alla realizzazione dei Progetti d'Istituto	52
TOTALE PARZIALE	847
Esigenze straordinarie al momento non programmabili (fondo di riserva)	20
TOTALE GENERALE	867

Dall'assegnazione ministeriale restano a disposizione nel F.I.S. C.S. € 10,48 (lordo dipendente).

Ogni singola attività sarà oggetto di controllo e verifica sia *in itinere* che finale. Le attività accessorie programmate, non completate o effettuate in parte, determineranno un'economia che rimarrà a disposizione nel capitolo specifico o per retribuire prestazioni aggiuntive non previste in corso d'anno. Se a consuntivo le risorse finanziarie risultassero insufficienti, ogni attività verrà ridotta in modo proporzionale.

Art. 28 - INCARICHI SPECIFICI per il personale A.T.A.

1. Su proposta della D.S.G.A., il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. **Gli Incarichi Specifici** sono utili per fronteggiare i carichi di lavoro non istituzionali ma necessari per il supporto alle attività extra-curricolari, nonché per la realizzazione del P.T.O.F.

R. Rotazzo

Simona Gabell
Simone Soldano
F. Rotato
Barone
Melepef



ISTITUTO COMPRESIVO
 "F.LLI TRILLINI" OSIMO
 Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
 Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
 Pagina web: www.ictrillinosimo.edu.it



M.I.U.R.

3. Per tali incarichi è prevista la somma di **€ 3.406,93** (lordo dipendente) **€ 4.521,00** (lordo Stato) così come esposto dettagliatamente *nella tabella 3 riportata sotto*.
4. Le risorse disponibili per compensare gli INCARICHI SPECIFICI sono destinate per:
 - ✚ per n. 2 Assistenti Amministrativi **€ 870,00** (lordo dipendente) **€ 1.154,49** (lordo Stato)
 - ✚ per n. 5 Collaboratori Scolastici **€ 2.525,00** (lordo dipendente) **€ 3.350,68** (lordo Stato)
 - ✚ PER UN TOTALE DI N. 7 INCARICHI SPECIFICI pari ad **€ 3.395,00** (lordo dipendente) **€ 4.505,17** (lordo Stato)

L'attribuzione degli INCARICHI SPECIFICI sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, su specifica indicazione della D.S.G.A., precisando che i soggetti coinvolti negli "Incarichi Specifici" sono assegnatari di **ULTERIORI MANSIONI** e ciò comporta l'assunzione di **responsabilità ulteriori** e dallo svolgimento di **compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del P.T.O.F.**, e che questi abbiano accettato con regolare nomina.

La corresponsione del compenso previsto verrà effettuata previa certificazione di avvenuta prestazione da parte della D.S.G.A. e in ogni caso solo a coloro che durante il periodo dal **01/09/2022 al 30/06/2023** non avranno superato il limite complessivo sotto specificato: "Per tutte le attività descritte, compresi gli incarichi specifici, dopo i primi 15 giorni lavorativi di assenza, a partire dal sedicesimo, verrà applicata una decurtazione su tutto il periodo di assenza in proporzione alla durata dell'incarico (di norma 10 mesi). La decurtazione di cui sopra e le somme non utilizzate per le attività previste verranno riutilizzate nell'anno scolastico successivo all' interno della categoria ATA specifica".

L'importo è da destinare al personale A.T.A. che non è titolare della prima posizione economica.

QUALIFICA	INCARICO EX ART. 7	ORE
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Cooperazione Ufficio Personale	20
	Coordinamento Ufficio Didattica figura unica	40
COLLABORATORI SCOLASTICI	ASSISTENZA di base agli alunni diversamente abili (4 persone)	122
COLLABORATORI SCOLASTICI	ASSISTENZA di base agli alunni diversamente abili MOLTO GRAVI (1 persona)	80
	TOTALE INCARICHI SPECIFICI A.S. 2022/2023	262

Dall'assegnazione ministeriale per gli Incarichi Specifici del Personale A.T.A. restano a disposizione nel F.I.S. **€ 11,93** (lordo dipendente).

Riepilogo F.I.S. A.T.A. 25%:

	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Assegnazione F.I.S. Assistenti amministrativi e Tecnici	€ 6.931,00	€ 9.197,44
Assegnazione F.I.S. Collaboratori scolastici	€ 10.587,50	€ 14.049,61
Totale previsione di spesa ATA	€ 17.518,50	€ 23.247,05
Fondo di riserva F.I.S. Assistenti amministrativi e Tecnici	€ 290,00	€ 384,83
Fondo di riserva F.I.S. Collaboratori scolastici	€ 250,00	€ 331,75
Totale previsione di spesa ATA	€ 18.058,50	€ 23.963,63
Disponibilità residua F.I.S. Assistenti amministrativi e Tecnici	€ 10,98	€ 14,57
Disponibilità residua F.I.S. Collaboratori scolastici	€ 10,48	€ 13,91
TOTALE F.I.S. A.T.A. disponibile per la CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A.S. 2022/2023	€ 18.079,96	€ 23.992,11

Alcatraz

M. Lepore
Albano
P. Polito
Somavilla Selesca
Simone Galletti



**ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

Art. 29 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 30 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

FIGURA	SEDE	NUMERO CONTINGENTE
Ditta Sea Gruppo s.r.l. nella figura di ing. Andrea Cionco	Via Paolo Borsellino, n. 12/D Fano	Tutti i docenti nonché con gli altri lavoratori che a vario titolo collaborano alla sorveglianza e al mantenimento della sicurezza degli ambienti scolastici;
Addetti al primo soccorso		Tutti i collaboratori scolastici nonché con gli altri lavoratori che a vario titolo collaborano alla sorveglianza e al mantenimento della sicurezza degli ambienti scolastici;
Addetti alla prevenzione incendi		Tutti i collaboratori scolastici nonché con gli altri lavoratori che a vario titolo collaborano alla sorveglianza e al mantenimento della sicurezza degli ambienti scolastici;

1. Ogni dipendente (docente o ATA) deve, in generale, in base alla formazione posseduta ed alle istruzioni e mezzi forniti dal datore di lavoro, curare la propria salute/sicurezza e quella degli altri soggetti presenti sul luogo di lavoro che possano subire gli effetti delle sue azioni/omissioni.

Altozzano

*Simone Gobell
Samuele Solacedo
P. Blotoni
Bodica
Molopaf*



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF5I
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

2. I preposti (ex art. 3 D.Lgs. 81/2008) devono sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei dipendenti degli obblighi di legge, delle disposizioni del Dirigente Scolastico e, in mancanza, rendergliene informazione.
3. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP – vedi art. 32 del D. Lgs. 81/2008) viene affidato in via prioritaria a personale interno all'istituzione scolastica o, in subordine, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima). Solo in via residuale, si ricorre a personale esterno alle istituzioni scolastiche, avvalendosi dell'opera di un esperto individuato all'interno degli Enti proprietari degli edifici scolastici o all'interno di istituzioni specializzate in materia di salute e sicurezza sul lavoro (INAIL, aziende ospedaliere, ASL, Università, ecc.). In ultima istanza ci si avvale dell'opera di un libero professionista.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 31 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
3. Nel caso in cui ci fossero economie del Fondo per il salario accessorio, i relativi importi verranno presentati e portati all'attenzione della contrattazione integrativa per decidere il loro impiego.

Art. 32 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

TITOLO OTTAVO – COMUNICAZIONI.

ART. 33 - COMPENSI PER IL PERSONALE COINVOLTO NEI PROGETTI DELLE AREE A RISCHIO, FORTE PROCESSO MIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA

Con nota **prot. n. 46445 del 04/10/2022** il M.I.U.R. comunica le assegnazioni destinate alle misure incentivanti per i progetti relativi alle **AREE A RISCHIO**, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2 comma 2, quinta linea del C.C.N.L. 7/8/2014 pari a: **€ 1.345,06 (lordo dipendente)** corrispondente ad € 1.748,89 (lordo Stato).

Alotzco

Simone Ciprelli
Simone Salvo P. Poltoni
Simone
Mulopari



ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO

Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNF51
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

L'assegnazione per i progetti relativi alle **Aree a Rischio per l'a.s. 2022/2023** è già stata suddivisa tra il personale Docente e A.T.A. rispettando la percentuale stabilita in contrattazione integrativa regionale, pari al 75% per il personale Docente (€ 1.008,80 lordo dipendente) e il 25% per il personale A.T.A. (€ 336,26 lordo dipendente).

ART. 34 - ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA.

Per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica si informa che le risorse destinate alle Istituzioni Scolastiche in base al numero di classi in organico di diritto (14 classi della scuola secondaria di 1° grado) ci sono state destinate:

€ 1.088,15 (lordo dipendente) corrispondente ad € 1.443,98 (lordo Stato).

La nota **prot. n. 46445 del 04/10/2022 del M.I.U.R.** comunica inoltre che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del C.C.N.I. 2018, negli Istituti Comprensivi, si potranno realizzare attività progettuali di ALFABETIZZAZIONE MOTORIA e di AVVIAMENTO ALLA PRATICA SPORTIVA che coinvolgano alunni della Scuola Primaria.

Riepilogo attività complementari di Educazione Fisica:

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Attività complementari di educazione fisica per l'a.s. 2022/2023	€ 1.088,15	€ 1.443,98
+ economia attività complementari di Educazione Fisica a.s. 2021/2022	€ 1.152,43	€ 1.529,27
TOTALE	€ 2.240,58	€ 2.973,25

ART. 35 - ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI.

Per quanto riguarda i finanziamenti finalizzati alle **ore eccedenti sostituzione colleghi assenti a.s. 2022/2023** (art. 30 C.C.N.L. 2006/2009) la disponibilità complessiva comunicata con circolare **M.I. prot. n. 46445 del 04/10/2022** ammonta a:

€ 3.108,65 lordo dipendente (€ 4.125,18 Lordo Stato) + un avanzo riferito alle attività complementari di educazione fisica **dell'a.s. 2020/21** pari ad **€ 1.095,97 lordo dipendente** (€ 1.454,35 lordo Stato).

Pertanto la disponibilità totale per le ore eccedenti risulta complessivamente pari a:

€ 4.204,62 (lordo dipendente) corrispondente ad € 5.579,53 (lordo Stato).

DESCRIZIONE	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Ore eccedenti assegnate per l'a.s. 2022/2023	€ 3.108,65	€ 4.125,18
+ economia attività complementari di Educazione Fisica a.s. 2020/2021	€ 1.095,97	€ 1.454,35
TOTALE	€ 4.204,62	€ 5.579,53

Altozzo

Simone Gobbi
Simone Saliceo
P. Salicrú
Altozzo
Milafey!



**ISTITUTO COMPRESIVO
"F.LLI TRILLINI" OSIMO**
Via Aldo Moro, 72 - 60027 OSIMO (An) Tel. 071 7231613
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420 - CODICE UNIVOCO: UFNFSI
anic84400v@istruzione.it - anic84400v@pec.istruzione.it
Pagina web: www.ictrilliniosimo.edu.it



M.I.U.R.

(ART. 7 E 22 del C.C.N.L. 19/4/2018)

Il giorno 13 gennaio 2023 alle ore 12,00 presso la sede dell'Istituzione Scolastica, ha avuto luogo un incontro tra l'Istituto Comprensivo "F.LLI TRILLINI" nella persona del *Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosanna Catozzo* e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO dall'art. 22 comma 2 lettera c) del C.C.N.L. 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Merito) M.I.M.:

Per la PARTE SINDACALE R.S.U.

Ins. Palatroni Patrizia (CISL)..... *Patrizia Palatroni*
Ins. Gabrielli Simona (UIL)..... *Simona Gabrielli*
C.S. Salciccia Simonetta (CGIL)..... *Simonetta Salciccia*

Per la PARTE PUBBLICA



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna Catozzo

Rosanna Catozzo

OO.SS. firmatarie del C.C.N.L.

FLC CGIL //

CISL SCUOLA..... *Nessio Baccini*

FED. UIL SCUOLA RUA..... *Alvaro Capone*

SNALS CONFAL //

FED. GILDA UNAMS //

Al termine della riunione le parti sottoscrivono **IL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO** del personale docente ed A.T.A. appartenente all'Istituto Comprensivo "F.LLI TRILLINI" relativo al **triennio 2021/2022; 2022/2023; 2023/2024.**