

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciasette, il giorno 10 del mese di ottobre, alle ore 18.00 si riunisce in Osimo, nei locali dell'Istituto Comprensivo "F.lli Trillini", sito in Via Aldo Moro, il Consiglio d'Istituto.

Risultano presenti: il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosanna Catozzo e i sott'elencati membri del Consiglio d'Istituto:

rappresentanti dei genitori

Cananzi Fernando, Lancioni Silvia, Montapponi Roberta, Sestersi Fabiola, Tinti Lucia e Trovarelli Micaela;

rappresentanti dei docenti

Belelli Sergio, Cittadini Camilla, Centofanti Tiziana, Cingolani Gioia, Montecchiani Marinella, Severini Argentina e Tantucci Antonietta.

rappresentanti del personale ATA

Assistenti Amministrativi - Cretella Carmela.

Risultano assenti giustificati i Sig.ri/re: Giulianetti Daniela, Pirani Michele e Puca Maila.

E' presente, su richiesta del Dirigente Scolastico, il Direttore s.g.a. Dott. Giuseppe Lanari.

Riconosciuta la validità della seduta, si passa alla trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

Presiede il Presidente Dott. Fernando Cananzi, verbalizza l'Ins.te Marinella Montecchiani.

- 1. Surroga componente A.T.A.;*
- 2. Progetto triennale per la sorveglianza, la cura e l'assistenza agli alunni con l'impiego di lavoratori titolari dei trattamenti straordinari e/o di mobilità previsti dall'art.7 D.Lgs.vo n. 468/1997;*
- 3. Attività curriculari ed extracurriculari, con Enti e Associazioni professionali per l'arricchimento dell'offerta formativa;*
- 4. Adeguamento e modifica al Programma annuale 2017;*
- 5. Calendario elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali;*
- 6. Orario di funzionamento e chiusure prefestive per l'a.s. 2017/2018 degli uffici di segreteria;*
- 7. Rinnovo convenzione di cassa 2010/2019;*
- 8. Autorizzazione al Dirigente scolastico per gli acquisti previsti dal Regolamento di contabilità D.M. 44/2001 (art. 34) per l'a.s. 2017_2018 e al Direttore dei servizi generali ed Amministrativi per l'utilizzo del Fondo di anticipazione per le minute spese (D.M. 44/2001 art 17) a.s. 2017_2018;*
- 9. Rinnovo noleggi e contratti per il funzionamento amministrativo/didattico - acquisto di facile consumo, modesta entità ed inventariabile per le scuole dell'istituto con autorizzazione alla liquidazione delle relative fatture;*
- 10. Accordi di Rete, convenzioni ed autorizzazioni;*
- 11. PON_2014_2020;*
- 12. Autorizzazione all'uso delle palestre e dei locali scolastici in base al D.l.44_2001 art.li 33 - 50; DPR576/1996 art.2 Direttiva 133/1996 art.li 9 e 10 a.s. 2017_2018;*
- 13. Varie ed eventuali.*

fine pagina ----- fine pagina

SURROGA COMPONENTE A.T.A.

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 1)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTI i risultati delle elezioni scolastiche del 21 e 22 novembre 2016 per la nomina del Consiglio di Istituto per il triennio scolastico 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 dai quali risulta che per la componente A.T.A. il primo dei non eletti è il Collaboratore Scolastico Silverio PAPA;

CONSIDERATO che l'Assistente Amministrativa la sig.ra Agnese NATALE è stata trasferita ha rassegnato dal 01_09_2017;

VISTI gli artt. 47, commi 3 e 4, e 53, comma 1, dell'O.M. 15 luglio 1991 n. 215;

VISTI gli artt. 35 e 38 del D.L.vo 16 Aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di Istruzione).

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, la nomina del Collaboratore Scolastico Silverio PAPA quale Membro del Consiglio di Istituto per la componente A.T.A., in sostituzione del Membro trasferito, Assistente Amministrativa Agnese NATALE .

fine pagina ----- fine pagina

**PROGETTO PER LA SORVEGLIANZA, LA CURA E L'ASSISTENZA AGLI ALUNNI CON L'IMPIEGO DI LAVORATORI TITOLARI DEI TRATTAMENTI STRAORDINARI E/O DI MOBILITÀ PREVISTI DALL'ART. 7 D.LGS. N. 468/1997
comprensivi di eventuali unità L.S.U. assegnate all'istituto dagli EE.LL.
– INSERIMENTO LAVORATORI DISABILI EE.LL. – a_s 2017_2018
(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 2)**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Dirigente Scolastico e il Direttore s.g.a. illustrano i contenuti del Progetto in premessa;

VISTA la necessità di proseguire con l'impiego di lavoratori socialmente utili destinati ai plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo "F.lli Trillini" di Osimo come previsto dall'art. 2 comma a del D.Lgs. n.468/1997.

Il progetto prevede, per i circa 1.200 alunni distribuiti su dieci plessi del territorio comunale di Osimo della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado, l'utilizzo di un numero adeguato di L.S.U. per supportare l'assistenza e la sorveglianza degli alunni nell'attività dei docenti comuni e di sostegno in collaborazione con gli stessi operatori scolastici.

L.S.U. con qualifica di operatori tecnici equivalenti alla qualifica di operaio cat_B, andranno a coadiuvare il personale docente e gli operatori scolastici in servizio nei plessi dell'istituto, e allo stesso sarà riconosciuta la corrispondente qualifica del CCNL dei dipendenti della Scuola e saranno utilizzati nel limite orario corrispondente alle indennità erogate dall'INPS.

Fa carico all'Istituto Comprensivo "F.lli Trillini" di Osimo l'obbligo di denuncia di detto personale all'INAIL con la corresponsione dei premi di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché i premi per la responsabilità civile verso terzi.

VISTA la richiesta del Comune di Osimo – Ufficio servizi sociali - di inserimento lavorativo disabili del 30_09_2016 prot.4168/VII.1 – Simonetti Umberto scuola Primaria di Passatempo e Azzeruoli Mauro scuola primaria "M_Russo"

VISTI i punti sopra esposti il Consiglio:

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, il proseguo del Progetto indicato in premessa, con l'utilizzazione di un numero adeguato di L.S.U. necessari al miglioramento dei servizi dei nostri numerosi plessi scolastici e l'inserimento lavorativo dei disabili in premessa per l'a_s_2017_2018:

- di dare atto che l'utilizzazione dei lavoratori non comporterà l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Istituto Comprensivo "F.lli Trillini" Osimo;*
- di dare atto che l'Istituto Comprensivo "F.lli Trillini" Osimo si assumerà l'obbligo della denuncia dei lavoratori all'INAIL per il pagamento del relativo premio Assicurativo per la responsabilità civile verso terzi. La spesa dovrà avere copertura nei Programmi Annuali 2017_2018 - A03;*
- di dare atto che il numero delle unità da utilizzare non va a coprire vuoti o carenze di organico del MIUR né a sostituire assunzioni di personale a tempo determinato ovvero a sostituire o ridurre l'orario o l'organico di imprese di appalto svolgenti le medesime attività;*
- di rendere, sempre a voti unanimi, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134-4 comma-D.Lgs n.267/2000 e dal D.I. n.44 del 2001 Titolo IV.*

fine pagina ----- fine pagina

ATTIVITA' CURRICULARI ED EXSTRACURRICULARI, CON ENTI E ASSOCIAZIONI PER L'ARRICHIEMETO DELL'OFFERTA FORMATIVA a_s 2017_2018

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 3)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATE le relazioni del Dirigente Scolastico e del Direttore s.g.a;

VITO il D.M. 44/2001;

VISTO il POF 2017_2018;

ACCERTATA l'utilità della collaborazione con enti e associazione presenti sul territorio per le finalità didattiche ed assistenziali, in forma gratuita, previste dal POF 2017_2018

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, di concedere per l'a.s. 2017/2018 la collaborazione con enti e associazioni del territorio in forma gratuita per le finalità didattiche e assistenziali.

fine pagina ----- fine pagina

VERIFICA, ADEGUAMENTO E MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017

(Delibera del 10 Ottobre 2017 n. 4)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore s.g.a.;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n.23 del 13/02/2017 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;

VERIFICATO che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa (POF) per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTO il regolamento di contabilità n. 44/2001;

VISTA la delibera dell'adeguamento e variazione del P_A_2017 del 29 giugno 2017 n_33;

ACOLTATA la relazione del Direttore s.g.a. redatta ai sensi dell'art.6, sesto comma del regolamento n. 44/2001, con la quale è stata esposta la situazione contabile e finanziaria alla data del 10_10_2017;

VISTI i documenti del Dirigente Scolastico dai quali, a seguito della suddetta verifica, emerge la necessità di operare alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, come analiticamente specificato negli allegati prospetti facenti parte integrante della presente proposta;

FACENDO proprie le proposte di modifica del programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati nel provvedimento dirigenziale;

SI EVIDENZIA che l'importo complessivo del Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 33 in data 29_06_2017 era di €. 346.607,14 e che ad oggi è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari ad €. 361.072,14.

DELIBERA

Di approvare al programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 le seguenti variazioni e modifiche con la seguente votazione resa in forma palese: favorevoli quindici (15), contrari zero (0) astenuti zero (0) su quindici presenti (15) al momento della votazione:

	ENTRATA	USCITA
1/1 Avanzo di amm.ne non vincolato	245,00	
2/1/9 M.P.I Carta del Docente	122,00	
4/6/3 altre istituzioni Università Tirocinio	130,00	
05/02 - Contributi da privati - Famiglie vincolati	13.968,00	
A02 – Assicurazione		13.968,00
P09 Carta del docente		122,00
P14 – Progetto Continuità- Tirocinio		130,00
P24 – Progetti finanziati dai privati		245,00
TOTALE	14.465,00	14.465,00

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma, del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR, ovvero ricorso straordinario al Capo dello stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

fine pagina ----- fine pagina

CALENDARIO ELEZIONI PER IL RINNOVO DEGLI ORGANI COLLEGIALI
(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 5)

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATA la proposta del Dirigente Scolastico;
VISTA L'O.M. 215/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la nota del MIUR del 29/09/2017 Prot. 0011642;

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione:

- *che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse (Scuola Primaria) si svolgano per l'a. s. 2017/2018, giovedì 19 ottobre 2017 dalle ore 17.00 alle ore 20.00;*
- *che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe (Scuola Secondaria di 1° grado) si svolgano per l'a. s. 2017/2018, venerdì 20 ottobre 2017 dalle ore 17,00 alle ore 20,00;*
- *che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione (Scuola dell'Infanzia) si svolgano per l'a. s. 2017/2018, lunedì 23 ottobre 2017 dalle ore 17.00 alle ore 20.00;*

fine pagina ----- fine pagina

**ORARIO DI FUNZIONAMENTO, RICEVIMENTO AL PUBBLICO E CHIUSURE
PREFESTIVE PER L'A. S. 2017/2018 DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA**

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 6)

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATA la Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore s.g.a.;

VISTO l'art. 36 comma 3 del D.P.R. n. 209/1987;

VISTI gli art. 50, 52, 53 del C.C.N.L. del 04/07/2003;

VISTO il calendario 2017_2018 approvato con delibera n_31 dal consiglio d'istituto del 29_06_2017;

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione quanto segue:

- *gli Uffici di segreteria funzioneranno tutti i giorni dalle ore 7.30 alle ore 14.00;*
martedì dalle 15,30 alle 17,30;
Il sabato e durante la sospensione delle attività didattiche dalle ore 7.30 alle ore 13.30.
- *L'orario di apertura al pubblico (compreso il personale docente e A.T.A.):*
mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,30;
pomeriggio di martedì dalle 15.30 alle ore 17.30;
il sabato dalle ore 9,30 alle ore 13,30;
durante la sospensione delle attività didattiche solo mattino dalle 9,00 alle 11,00;
- *la chiusura prefestiva dei suddetti Uffici nei seguenti giorni:*

02 Novembre 2017, 30 Dicembre 2017, 05 Gennaio 2018, 31 marzo 2018, 30 Aprile 2018, 07-14-21-28 Luglio 2018, 04 – 11 – 13 - 14 – 18 - 25 Agosto 2018.

Le ore di servizio non prestate dal personale amministrativo e dai collaboratori scolastici rispetto all'orario settimanale d'obbligo saranno recuperate con le modalità previste dal C.C.N.L. del 29/11/2007.

Della presente sarà data ampia diffusione mediante affissione all'albo di tutti i plessi delle scuole dell'Istituto.

fine pagina ----- fine pagina

CONVENZIONE DI CASSA E. F. 2017 (2010 – 2019)

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 7)

Il Consiglio d'Istituto

VISTA la scadenza dell'attuale convenzione di cassa per il 31/12/2017, con possibilità di proroga sino al 2019 con la Banca di Credito Cooperativo di Filottrano;

VISTO il rispetto degli impegni contrattuali come servizio di cassa con la stessa Banca di Credito Cooperativo di Filottrano;

VISTI i contributi economici concessi dalla stessa Banca di Credito Cooperativo di Filottrano alle varie iniziative didattiche inerenti al POF;

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, la proroga alla convenzione per il servizio di tesoreria per l'anno finanziario 2018 alla Banca Credito Cooperativo di Filottrano agenzia di Osimo via Aldo Moro, come prevista dalla convenzione di cassa del 14 dicembre 2009 assunta al protocollo dell'Istituto 19 dicembre 2009 prot. 6683/C14a

fine pagina ----- fine pagina

**AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER GLI ACQUISTI PREVISTI DAL
REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - ATTIVITA' NEGOZIALE D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 -
e.f. 2018**

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 8)

Il Consiglio d'Istituto

*ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore sga;
VISTI gli art.li 31- 32 – 33 – 34 del D.I. 44/01 (capacità negoziale);*

DELIBERA

*di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15)
presenti al momento della votazione, l'autorizzazione, per l'esercizio finanziario 2018, al
Dirigente Scolastico a disporre direttamente della somma di € 10.000,00 per le attività
negoziali previste al Titolo IV – Capo I del D.I. n.44/01.*

fine pagina ----- fine pagina

ANTICIPAZIONE PER LE MINUTE SPESE AL DIRETTORE S.G.A. A.F. 2018
(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 9)

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore sga;
VISTO l'art.10 n.17- 35 del D.M. 44/01 (capacità negoziale);

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, la determinazione del Fondo minute spese nella somma di € 250,00 rinnovabili, a disposizione del Direttore s.g.a., per l'anno finanziario 2018.

fine pagina ----- fine pagina

**RINNOVO NOLEGGI E CONTRATTI PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO - ACQUISTO DI FACILE CONSUMO, MODESTA ENTITA' ED INVENTARIABILE PER LE SCUOLE DELL'ISTITUTO CON AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE DELLE RELATIVE FATTURE
(Delibera del 10 ottobre 2017 n.10)**

Il Consiglio d'Istituto

*ASCOLTATA la relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore sga;
VISTO il Regolamento di Contabilità D.M. n. 44 del 01/02/2002;
VISTO il nuovo codice relativo ai Servizi e forniture sotto la soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs N. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici;
PRESO ATTO della necessità di rinnovare i contratti di assistenza per la manutenzione e l'aggiornamento dei sistemi informatici e delle attrezzature didattiche e di segreteria;
VISTA la necessità di rinnovare i contratti di noleggio delle fotocopiatrici in base alla comunicazione della ditta S.O.S. UFFICIO di Accoramboni del 01/09/2017 assunta al protocollo con numero 3328/VI.13 dove comunica uno sconto del 10% sul costo copia;
VISTA la necessità di acquistare materiale di pulizia, di consumo, di modesta entità e inventariabile necessario per lo svolgimento delle attività didattiche per la realizzazione del P.O.F.2017_2018;
ACCERTATE le disponibilità finanziarie alle Attività e Progetti dell'Istituto;*

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, il rinnovo dei contratti di assistenza e noleggio e l'acquisto con la relativa liquidazione di materiale di consumo, di modesta entità ed inventariabile per le Scuole dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado dell'istituto.

fine pagina ----- fine pagina

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE PALESTRE E DEI LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO A.S. 2017/2018

(Delibera del 10 ottobre 2017 n. 11)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATE le relazioni del Dirigente Scolastico e del Direttore sga;

VISTE le molteplici richieste di uso dei locali scolastici da parte di privati, enti, associazioni culturali, professionali e sportive;

VISTO il Testo Unico D.L. n.297/94 art. 96 comma 4°;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. M. n. 44 del 01/02/2001 art. 50 che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;

VISTO l'art.33, 2° comma lettera c, del D.L. 44/2001 in base al quale il consiglio d'istituto è chiamato ad esprimere i criteri ed i limiti entro cui il D.S. può svolgere l'attività negoziale prevista dalla stessa disposizione;

VISTO il Regolamento d'Istituto modificato ed integrato il 15_12_2014 con deliberazione n_18 - art.57

VISTO l'atto di determina dirigenziale del comune di Osimo n. 01/001147 del 20_09_2016;

DELIBERA

di approvare all'unanimità con il numero di quindici (15) voti favorevoli su quindici (15) presenti al momento della votazione, di concedere per l'a.s. 2017/2018 l'uso dei locali scolastici a soggetti esterni. Esso sarà stabilito dal Dirigente scolastico, sentito il personale docente interessato al fine di predisporre una precisa programmazione.

All'inizio di ogni anno scolastico il docente fiduciario di ciascun plesso cura la definizione dell'orario di utilizzo dei locali scolastici e della palestra.

Il Consiglio d'Istituto delega il Dirigente scolastico a valutare di volta in volta l'opportunità dell'assenso per l'uso degli spazi scolastici disponibili, in orario extra-scolastico o in periodi di sospensione delle attività didattiche (nelle quali sono compresi gli esami di licenza media del mese di giugno), da parte di enti o associazioni esterne alla scuola, per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, previa stipula di apposita convenzione ai sensi della Legge n. 470/80.

Tale concessione non dovrà comportare la limitazione del regolare svolgimento scolastico e amministrativo dell'Istituto a condizione che i relativi oneri aggiuntivi di prolungamento di orario, custodia e pulizia dei locali siano completamente a carico dei richiedenti e che le richieste dell'uso dei locali stessi siano compatibili con le finalità istituzionali della scuola.

Sono comunque escluse attività promosse da partiti o gruppi e movimenti di natura politica.

Eventuali danni provocati dai concessionari a cose o a persone durante l'uso dei locali scolastici saranno a loro completo carico, assicurando la loro responsabilità in ordine alla sicurezza all'igiene ed alla salvaguardia del patrimonio della scuola

fine pagina ----- fine pagina

Alle ore 19.40 il Presidente dichiara conclusa l'assemblea.

Letto e approvato.

Osimo, 10 ottobre 2017

*Il Segretario
Ins.te Marinella Montecchiani*

*Il Presidente
Dott. Fernando Cananzi*

fine pagina ----- fine pagina