



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI TRILLINI" OSIMO
Cod. Mecc. ANIC84400V - C.F. 80012750420

Osimo, 27 gennaio 2017

A tutto il personale scolastico
dell'I.C. "F. Trillini"

**OGGETTO: Piano di emergenza degli edifici scolastici
Note generali e procedure operative per gli insegnanti,
il personale ATA e gli alunni**

- Conoscere ed applicare scrupolosamente il piano di emergenza del plesso scolastico, per la parte che compete a ciascuno: dirigente o collaboratore vicario, fiduciaria, addetti alla sicurezza, docenti, personale ATA, alunni;
- Verificare costantemente che le vie di fuga in classe e nei corridoi siano libere;
- In classe non porre ai zaini, zainetti o cartelle lungo le vie di fuga tra i banchi;
- Tenere sempre nelle tasche degli abiti i beni personali (chiavi, documenti, soldi, cellulare,...)

In caso di terremoto o calamità di qualsiasi genere, tutta la popolazione scolastica lascerà ordinatamente e rapidamente i locali della scuola DOPO LA DIFFUSIONE DELL'ALLARME EMERGENZA secondo le indicazioni contenute nel piano di evacuazione, mantenendo la massima calma, lasciando al proprio posto la dotazione scolastica; prendere, se a portata di mano, un indumento per proteggersi dal freddo.

In ogni locale sono affissi:

- La planimetria indicante le zone di raccolta esterne;
- Lo schema del percorso indicante le istruzioni di sicurezza da seguire per raggiungere l'uscita
- Un cartello indicante le istruzioni di sicurezza da seguire in caso di emergenza

Abituarsi a consultare sempre le planimetrie con vie di fuga quando si è in locali diversi dalla propria classe.

L'ordine di evacuazione, IN OGNI SINGOLO EDIFICIO SCOLASTICO, è disposto NELL'ORDINE: dal Coordinatore dell'emergenza del plesso, dagli addetti antincendio, dalla fiduciaria di plesso, dal collaboratore scolastico.

L'ordine di rientro o permanenza all'esterno è disposta dalla Dirigente Scolastica o dal docente Vicario

N.B. : I piani di emergenza di ogni plesso sono presenti in formato cartaceo in ciascun edificio scolastico e pubblicati nel sito di Istituto.

*La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Lidia Mangani*